
ESTADO DO RIO GRANDE DO NORTE
PREFEITURA MUNICIPAL DE MAXARANGUAPE

DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
PORTARIA Nº 112/2024-DPRH/SMA/PMM

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 112/2024-DPRH/SMA/PMM

PORTARIA Nº 112/2024-DPRH/SMA/PMM

A **PREFEITURA** **MUNICIPAL** **DE**
MAXARANGUAPE/RN, através da Secretaria Municipal de
Administração, usando das atribuições legais e da competência
que lhe confere a lei Orgânica do Município e a Lei
Complementar nº 310/97, artigo nº 91, que dispõe sobre a
regulamentação do Regime Jurídico Único do Município de
Maxaranguape/RN.

RESOLVE:

Art. 1º. CONCEDER a Servidora: **CRISVIANE VIANA DO**
NASCIMENTO, matrícula nº. 8088, ocupante do cargo de
Técnica Administrativa, lotada na Secretaria Municipal de
Assistência Social, Trabalho e Habitação, **férias**
regulamentares referentes ao período aquisitivo 2023/2024,
com vigência no período de: 01 de dezembro de 2024 a 30
de dezembro de 2024, conforme protocolo nº. 1.170/2024.

Art. 2º. Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Revogando-se as disposições em contrário, Publique-se e
Cumpra-se.

Maxaranguape/RN, 29 de novembro de 2024.

JOSE WALTER DE OLIVEIRA FILHO
Secretário Municipal de Administração

Publicado por:
Sigmund Freud Ferreira da Silva
Código Identificador:41AF64C3

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado
do Rio Grande do Norte no dia 29/11/2024. Edição 3424
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita
informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/femurn/>